



**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**

27 Maret 2024

Kepada

Yth. Para Kepala Perangkat Daerah/ Biro  
Sekretariat Daerah Provinsi DKI Jakarta

di

Jakarta

**SURAT EDARAN  
Nomor e-0009/SE/2024**

**TENTANG**

**UJIAN KENAIKAN PANGKAT PENYESUAIAN IJAZAH, UJIAN DINAS DAN SELEKSI  
PENCANTUMAN GELAR/ PENINGKATAN PENDIDIKAN TAHUN 2024**

Menindaklanjuti Peraturan Gubernur Nomor 25 Tahun 2023 tentang Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah, Ujian Dinas, dan Seleksi Pencantuman Gelar/Peningkatan Pendidikan dengan ini diberitahukan hal sebagai berikut :

- a. Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta akan menyelenggarakan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah, Ujian Dinas dan Seleksi Pencantuman Gelar/ Peningkatan Pendidikan Tahun 2024;
- b. Pegawai yang dapat mengikuti Ujian Dinas Tingkat I adalah pegawai dengan pangkat/ golongan ruang Pengatur Tingkat I (II/d) dan telah 2 (dua) tahun pada pangkat terakhir;
- c. Pegawai yang mengikuti Ujian Dinas Tingkat II adalah pegawai dengan pangkat/ golongan ruang Penata Tingkat I (III/d) dan menduduki jabatan Administrator (eselon III) namun belum memiliki Ijazah Strata 2 (S2) dan belum lulus Diklat PIM Tingkat III/ PKA;
- d. Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah diperuntukkan bagi PNS yang memiliki ijazah :
  1. Pendidikan Menengah Atas atau sederajat dapat dinaikkan pangkatnya menjadi Pengatur Muda (II/a) bagi PNS yang memiliki pangkat/ golongan ruang Juru Tk. I (I/d) ke bawah;
  2. Sarjana Muda, Akademi, Diploma III atau yang sederajat dapat dinaikkan pangkatnya menjadi Pengatur (II/c) bagi PNS yang memiliki pangkat/ golongan ruang Pengatur Muda Tk I (II/b) ke bawah;
  3. Sarjana (S1), Diploma IV atau yang sederajat dapat dinaikkan pangkatnya menjadi Penata Muda (III/a) paling kurang memiliki pangkat/ golongan ruang Pengatur Tk I (II/d) ke bawah;
  4. Dokter, Apoteker, Magister (S2), Spesialis I atau yang sederajat dapat dinaikkan pangkatnya menjadi Penata Muda Tingkat I (III/b) bagi PNS yang memiliki pangkat/ golongan ruang Penata Muda (III/a); dan
  5. Doktor (S3), Spesialis II atau yang sederajat dapat dinaikkan pangkatnya menjadi Penata (III/c) bagi PNS yang memiliki pangkat/ golongan ruang Penata Muda Tingkat I (III/b).

- e. Seleksi Pencantuman Gelar/ Peningkatan Pendidikan diperuntukkan bagi PNS yang memiliki pangkat terendah sesuai dengan ijazah yang terdaftar dalam Surat Keputusan Kenaikan Pangkat Terakhir. Seleksi Pencantuman Gelar/ Peningkatan Pendidikan dapat diikuti oleh :
1. PNS berpendidikan SLTA atau sederajat serta Diploma I dan Diploma II dengan pangkat/ golongan ruang Penata Muda (III/a) sampai dengan Penata Muda Tk I (III/b) karena telah memperoleh ijazah Sarjana Strata Satu (S1) atau Diploma IV;
  2. PNS berpendidikan Diploma III dengan pangkat/ golongan ruang Penata Muda (III/a) sampai dengan Penata (III/c), karena telah memperoleh Ijazah Sarjana Strata Satu (S1) atau Diploma IV;
  3. PNS berpendidikan Sarjana Strata Satu (S1) dengan pangkat/ golongan ruang Penata Muda Tk. I (III/b) sampai dengan Penata Tk.I (III/d), karena memperoleh Ijazah Strata Dua (S2) atau Ijazah lain yang setara;
  4. PNS berpendidikan Sarjana Strata Dua (S2) dengan pangkat/ golongan ruang Penata (III/c) sampai dengan Pembina (IV/a), karena memperoleh Ijazah Strata tiga (S3) atau Ijazah lain yang setara.
- f. Persyaratan Umum ;
1. Sekurang-kurangnya telah 1(satu) tahun dalam pangkat terakhir;
  2. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin;
  3. Nilai Predikat Kinerja Pegawai dalam Dokumen Evaluasi Kinerja pegawai minimal bernilai Baik dan Nilai Rating Perilaku Kerja bernilai Sesuai Ekspektasi;
  4. Diangkat dalam jabatan atau diberi tugas yang secara nyata memerlukan pengetahuan/keahlian sesuai jenjang pendidikan yang diperoleh dan harus dibuktikan dengan **Surat Ijin Belajar** dan **Rincian/ Uraian Tugas** yang dibuat dan disahkan oleh Kepala SKPD atau pejabat eselon II.
  5. Memiliki Surat Tanda Tamat Belajar/Ijazah/Diploma yang diperoleh sebelum atau sesudah menjadi Pegawai Negeri Sipil dan secara nyata diperlukan pada peta kebutuhan pegawai berdasarkan pendidikan.
  6. Ijazah yang diperoleh dari lembaga pendidikan negeri atau swasta dengan akreditasi program studi paling kurang terakreditasi Baik Sekali atau B.
  7. Ujian ini kecualikan bagi yang telah diangkat dalam Jabatan Fungsional Tertentu.
- g. Persyaratan Administrasi bagi Peserta Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah sebagai berikut :
1. Surat Usulan yang ditanda tangani oleh Kepala SKPD yang bersangkutan;
  2. Asli/ Legalisir basah fotokopi Dokumen Evaluasi Kinerja tahun 2023;
  3. Surat Keterangan Bebas Hukuman Disiplin;
  4. Ijazah dan Transkrip Nilai Asli;
  5. Uraian Tugas Asli yang ditandatangani oleh Kepala SKPD minimal Eselon II;
  6. Asli/ Legalisir basah fotokopi SK Pangkat terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
  7. Fotokopi surat pembebasan sementara/ pemberhentian dari jabatan fungsional bagi PNS yang pernah menduduki jabatan fungsional;
  8. Surat **Izin Belajar asli** yang **dikeluarkan sebelum tanggal 27 September 2023** bagi yang lulus pendidikan setelah menjadi PNS. Atau Surat Pernyataan Asli yang ditandatangani pejabat pimpinan tinggi pratama (Eselon II) bagi Ijazah yang diperoleh sebelum atau ketika menjadi CPNS;
  9. Asli Akreditasi program studi yang berlaku **saat tahun lulus**;
  10. Hasil cetak berwarna pencarian nama mahasiswa dari <https://pddikti.kemdikbud.go.id/> bagi lulusan Perguruan Tinggi yang lulus di atas tahun 2013.
- h. Persyaratan Administrasi bagi Peserta Seleksi Pencantuman Gelar/ Peningkatan Pendidikan sebagai berikut :
1. Surat Usulan yang ditanda tangani oleh Kepala SKPD yang bersangkutan;
  2. Asli/ Legalisir basah fotokopi Dokumen Evaluasi Kinerja tahun 2023;
  3. Surat Keterangan Bebas Hukuman Disiplin;
  4. Ijazah dan Transkrip Nilai Asli;
  5. Asli/ Legalisir basah fotokopi SK Pangkat terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
  6. Fotokopi surat pembebasan sementara/ pemberhentian dari jabatan fungsional bagi PNS yang pernah menduduki jabatan fungsional;
  7. Surat **Izin Belajar asli** yang ditandatangani pejabat pimpinan tinggi pratama (Eselon II) dan **dikeluarkan sebelum tanggal 27 September 2023** bagi yang lulus pendidikan setelah menjadi PNS. Atau Surat Pernyataan Asli yang

- ditandatangani pejabat pimpinan tinggi pratama (Eselon II) bagi Ijazah yang diperoleh sebelum atau ketika menjadi CPNS;
8. Asli Akreditasi program studi yang berlaku **saat tahun lulus**;
  9. Hasil cetak berwarna pencarian nama mahasiswa dari <https://pddikti.kemdikbud.go.id/> bagi lulusan Perguruan Tinggi yang lulus di atas tahun 2013.
- i. Persyaratan Administrasi Peserta Ujian Dinas Tingkat I dan Ujian Dinas Tingkat II sebagai berikut :
1. Surat usulan yang ditandatangani oleh Kepala SKPD yang bersangkutan;
  2. Asli/ Legalisir basah fotokopi Dokumen Evaluasi Kinerja tahun 2023;
  3. Surat Keterangan Bebas Hukuman Disiplin;
  4. Fotokopi SK Pangkat terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
  5. Fotokopi SK Jabatan yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang bagi Pegawai Negeri Sipil yang akan mengikuti Ujian Dinas Tk.II;
  6. Fotokopi Surat Pernyataan Pelantikan (SPP) yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang bagi Pegawai Negeri Sipil yang akan mengikuti Ujian Dinas TK.II;
  7. Fotokopi surat pembebasan sementara/ pemberhentian dari jabatan fungsional bagi PNS yang pernah menduduki jabatan Fungsional;
- j. Persyaratan/ berkas sebagaimana huruf g, h dan i di atas di scan berwarna dalam bentuk file .pdf dengan **size per file maksimal 900 KB**.
- k. Pendaftaran akan dilakukan secara online dan akan dibuka melalui situs resmi BKD DKI Jakarta yaitu <https://eofficebkd.jakarta.go.id/pi> mulai tanggal **22 April 2024 sampai dengan 12 Mei 2024**.
- l. Peserta yang telah mendaftar secara online **agar segera** menyerahkan bukti pendaftaran dalam bentuk *hardcopy* dan *file scan* dalam bentuk *softcopy* kepada Kepegawaian SKPD untuk dapat diverifikasi oleh SKPD. Kepegawaian SKPD wajib memverifikasi secara sistem di <https://eofficebkd.jakarta.go.id/pi> dan **melaporkan hasil verifikasi ke BKD**.
- m. Penyerahan bukti pendaftaran dan *file scan* adalah sebagai berikut :
1. PNS di lingkungan Kelurahan, Kecamatan, Sekretariat Kota menyerahkan berkas ke Suku Badan Kepegawaian Kota Administrasi masing-masing;
  2. PNS di lingkungan Suku Dinas menyerahkan ke kepegawaian Dinas;
  3. PNS di lingkungan Suku Badan menyerahkan berkas ke kepegawaian Badan;
  4. PNS di lingkungan Satuan Polisi Pamong Praja menyerahkan berkas ke Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi;
  5. PNS di lingkungan Biro Sekretariat Daerah menyerahkan ke Kepegawaian Biro;
  6. PNS di lingkungan Sekretariat DPRD menyerahkan ke Kepegawaian Sekretariat DPRD;
  7. PNS di lingkungan Sekretariat Kabupaten menyerahkan ke Kepegawaian Sekretariat Kabupaten.
- n. Usulan dan hasil verifikasi dari Kepegawaian SKPD beserta *file* berkas *scan* diterima di Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta u.p. Kepala Bidang Jabatan dan Kepangkatan, **paling lambat tanggal 17 Mei 2024**.
- o. Scan usulan yang **Tidak Lengkap** sebagaimana huruf **g, h atau i dan telah melewati batas waktu sebagaimana huruf k serta tidak diverifikasi oleh Kepegawaian SKPD tidak akan diproses dan dinyatakan gugur**.

Demikian Surat Edaran ini untuk dipedomani dan diperhatikan.

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi DKI Jakarta,

Tembusan :

1. Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta
2. Asisten Pemerintahan Sekda Provinsi DKI Jakarta



Catatan :

1. UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE BSSN

**KOP SURAT SKPD**

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN**

**Nomor :**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KEPALA SKPD .....  
NIP/NRK : .....  
Pangkat/Gol : .....  
Jabatan : .....

Menerangkan bahwa Pegawai Negeri Sipil tersebut di bawah ini :

Nama : .....  
NIP/NRK : .....  
Pangkat/Gol : .....  
Jabatan : .....

Telah memperoleh Ijazah strata (satu / dua / tiga) pada program studi .....di (Universitas/STKIP/STIA/STMIK) .....  
sebelum yang bersangkutan diangkat menjadi PNS, pendidikan yang diperoleh tersebut sangat dibutuhkan dan ada formasi di BADAN/DINAS (nama SKPD) serta disetujui untuk disesuaikan.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan digunakan untuk kelengkapan administrasi ujian dan pengusulan kenaikan pangkat.

Jakarta,.....

Mengetahui,  
Kepala SKPD (minimal eselon II)

(.....)  
NIP.....

**KOP SURAT SKPD**

---

**URAIAN TUGAS**

**Nomor :**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KEPALA SKPD .....  
NIP/NRK : .....  
Pangkat/Gol : .....  
Jabatan : .....

Menerangkan bahwa Pegawai Negeri Sipil tersebut di bawah ini :

Nama : .....  
NIP/NRK : .....  
Pangkat/Gol : .....  
Jabatan : .....

Sebelum memiliki Ijazah Sarjana Strata ( I/II/III) .....(program studi) dari (Universitas/STKIP/STIE/STIA).....yang bersangkutan memiliki tugas sebagai berikut :

- 1.....
- 2.....
- 3 dst

Setelah memiliki Ijazah Sarjana Strata ( I/II/III) .....(program studi) dari (Universitas/STKIP/STIE/STIA).....yang bersangkutan memiliki tugas sebagai berikut :

- 1.....
- 2.....
- 3 dst

Demikian uraian tugas ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan digunakan untuk kelengkapan administrasi kenaikan pangkat.

Jakarta,.....

Mengetahui,  
Kepala SKPD (minimal eselon II)

(.....)  
NIP.....

Lampiran SE Kepala BKD Provinsi DKI Jakarta  
Nomor : e-0009/SE/2024  
Tanggal : 27 Maret 2024

**KOP SURAT SKPD**

---

**SURAT KETERANGAN**

Nomor : .....

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Pejabat yang menandatangani  
NIP :  
Pangkat / Gol Ruang :  
Jabatan :

Dengan ini menerangkan bahwa Pegawai Negeri Sipil:

Nama : Pejabat yang menandatangani  
NIP :  
Pangkat / Gol Ruang :  
Jabatan :

Tidak sedang dalam proses pemeriksaan / tidak dalam proses pengusulan hukuman disiplin / tidak sedang menjalani hukuman disiplin.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta,.....  
Mengetahui,  
Kepala SKPD (minimal eselon II)

(.....)  
NIP.....

**DAFTAR NAMA PESERTA UJIAN PI SLTA/ PI D3 / PI S1 /PI S2/ PI S3/ PP S1/ PP S2/ PP S3 YANG LULUS VERIFIKASI  
(NAMA SKPD)**

NAMA :

UNIT KERJA :

NO	NAMA	NIP/ NRK	UJIAN	KETERANGAN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Jakarta,.....

Mengetahui,  
Kepala SKPD (minimal eselon II)

(.....)  
NIP.....

**DAFTAR NAMA PESERTA UJIAN DINAS TINGKAT I/ II YANG LULUS VERIFIKASI (NAMA SKPD)**

NAMA :

UNIT KERJA :

NO	NAMA	NIP/ NRK	UJIAN	KETERANGAN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Jakarta,.....

Mengetahui,  
Kepala SKPD (minimal eselon II)

.....  
NIP.....

SPS: 018589



**BAN-PT**

## Sertifikat Akreditasi

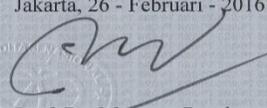
Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi

Berdasarkan Keputusan BAN-PT No. **0090/SK/BAN-PT/Akred/S/II/2016**, menyatakan bahwa Program Studi Sarjana **Manajemen, Universitas Nasional, Jakarta** terakreditasi dengan peringkat

**Akreditasi A**

*Sertifikat akreditasi program studi sarjana ini berlaku 5 (lima) tahun, sejak tanggal 26 - Februari - 2016 sampai dengan 26 - Februari - 2021.*

Jakarta, 26 - Februari - 2016

  
Prof. Dr. Mansyur Ramly  
Ketua

Contoh Fotokopi sertifikat akreditasi  
program studi

(http://forlap.dikti.go.id/)

**CONTOH HASIL CETAK FORLAP DIKTI UNTUK BERKAS USULAN UJIAN KENAIKAN PANGKAT PENYESUAIAN IJAZAH DAN UJIAN KENAIKAN PANGKAT PENINGKATAN PENDIDIKAN**

**PANGKALAN DATA PENDIDIKAN TINGGI**  
KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

**Profil Mahasiswa**

[Kembali ke Hasil Pencarian \(http://forlap.dikti.go.id/mahasiswa/search\)](http://forlap.dikti.go.id/mahasiswa/search)

Nama : ██████████  
Jenis Kelamin : Perempuan

Perguruan Tinggi : Universitas Gunadarma  
Program Studi : Psikologi S2  
Nomor Induk Mahasiswa : ██████████  
Semester Awal : 2005 Ganjil  
Status Awal Mahasiswa : Peserta didik baru  
Status Mahasiswa Saat ini : Lulus  
Tanggal Lulus : 30 Oktober 2008

**Login Sistem**

Silahkan masukkan username dan password Anda untuk masuk ke dalam sistem.

**Riwayat Status Kuliah**    **Riwayat Studi**

No.	Semester	Status	SKS
1	2005/Ganjil	AKTIF	8
2	2005/Genap	AKTIF	10
3	2006/Ganjil	AKTIF	12
4	2006/Genap	AKTIF	10
5	2007/Ganjil	AKTIF	10
6	2007/Genap	AKTIF	4
7	2008/Ganjil	AKTIF	10

DISCLAIMER : Semua Data Yang Ditampilkan Pada Laman Ini, Adalah Berasal Dari Pelaporan Data Perguruan Tinggi (Kementerian Riset, Teknologi Dan Pendidikan Tinggi Tidak Menambah, Mengubah Dan Menghapus Data Tanpa Ada Permintaan Dari Perguruan Tinggi). Apabila Ada Pihak Lain Yang Ingin Memanfaatkan Data Ini Untuk Kepentingan Umum Agar Mengajukan Perijinan Terlebih Dahulu Ke Kementerian Riset, Teknologi Dan Pendidikan Tinggi.  
Copyright © 2013 - 2017 Kementerian Riset, Teknologi Dan Pendidikan Tinggi