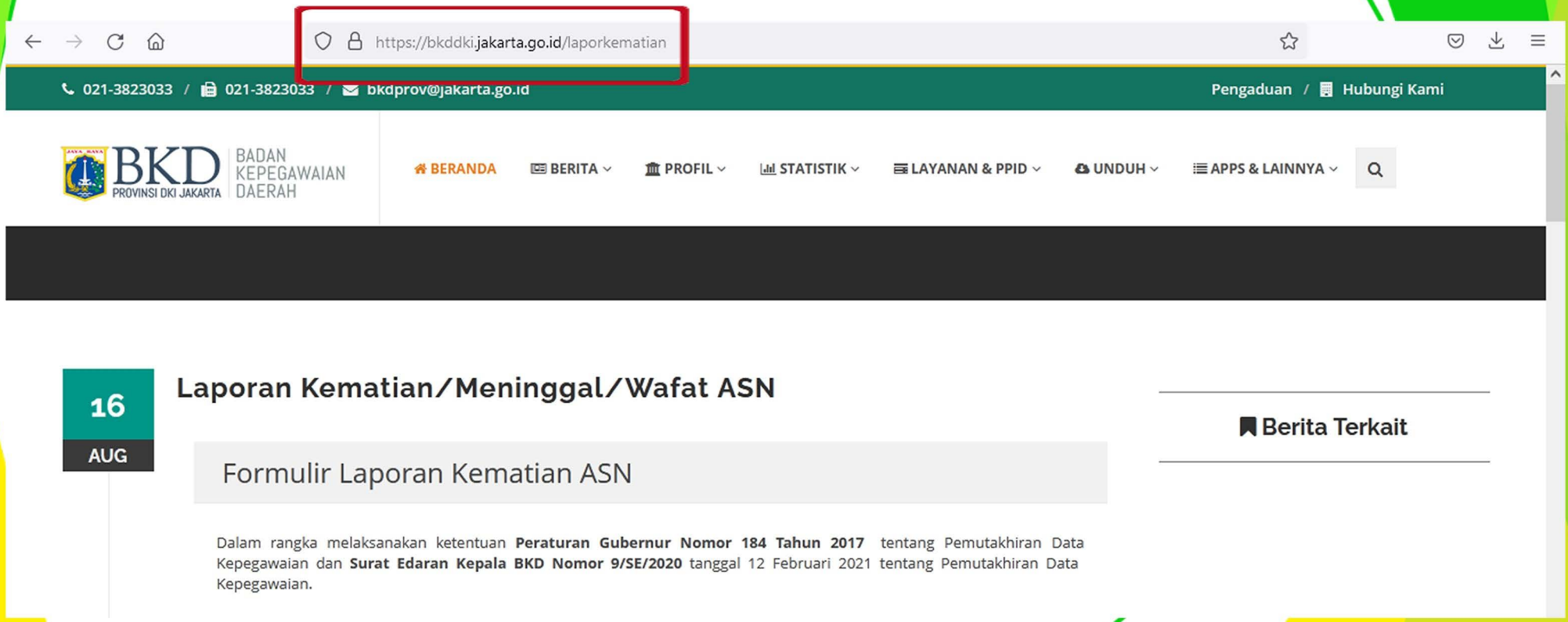
MEKANISME PELAPORAN KEMATIAN APARATUR SIPIL NEGARA (ASN) DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI DKI JAKARTA

MEKANISME PELAPORAN KEMATIAN APARATUR SIPIL NEGARA (ASN) DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI DKI JAKARTA

https://bkddki.jakarta.go.id/laporkematian



Kolom Email Pelapor diisi dengan Email aktif dari Pelapor

Email Pelapor *

Kolom NRK diisi dengan NRK pegawai yang dilaporkan meninggal dunia

Nomor Registrasi Kepegawaian (NRK) *

999999

Nama Lengkap ASN yang meninggal dunia *

Kolom Nama, diisi dengan Nama Lengkap dari Pegawai yang dilaporkan meninggal dunia

Kolom Tanggal Kematian, diisi dengan Tanggal Kematian Pegawai yang dilaporkan, sesuai dengan Surat Kematian yang Sah

Tanggal Kematian (Wafat) *

dd-MMM-yyyy

Tanggal Surat Kematian (Wafat) *

dd-MMM-yyyy

Kolom Tanggal Surat Kematian, diisi dengan Tanggal dari Surat Kematian Pegawai yang dilaporkan, sesuai dengan Surat Kematian yang Sah

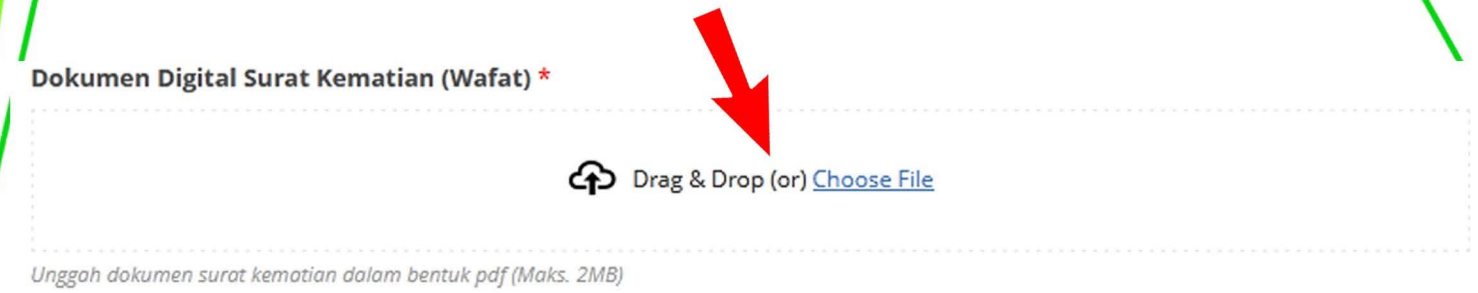
Nomor Surat Kematian (Wafat)

Asal Surat Kematian (Wafat) *

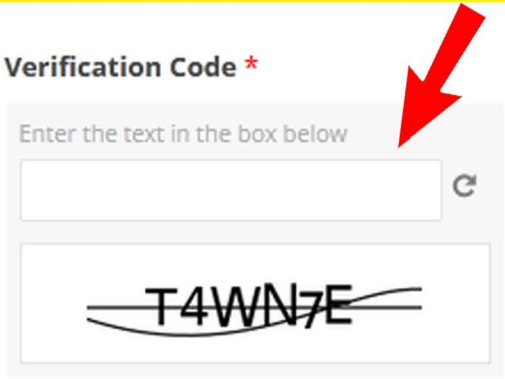
diisi nama instansi yang mengelurakan surat keterangan kematian (wafat) contoh: Disdukcapil, Puskesmas, Rumah Sakit, dll.

Kolom Asal Surat Kematian, diisi dengan Asal dari Surat Kematian Pegawai yang dilaporkan, sesuai dengan Surat Kematian yang Sah

Unggah Dokumen Digital Surat Kematian



Ketikkan Verification Code yang Tertera pada gambar



Setelah semua data diinput, klik SUBMIT

Notifikasi Laporan sudah diterima dan diinput ke dalam Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG) akan dikirimkan melalui Email Pelapor yang diinput di dalam form